**Regulamin Rekrutacji Uczestników Projektu**

***„Szkoła w działaniu”***

**Prowadzonego przez Powiat Tarnogórski i realizowanego przez I Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej w Tarnowskich Górach**

**(WND-RPSL.11.01.04-24-007G/18-002)**

**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego**

**dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego**

**Okres realizacji: 2018-09-01 - 2020-06-26**

**§1**

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa proces rekrutacji Uczestników do Projektu „Szkoła w działaniu” prowadzonego przez Powiat Tarnogórski i realizowanego przez I Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej w Tarnowskich Górach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.
2. Realizacja projektu potrwa 22 miesiące: 1.09.2018 – 26.06.2020
3. Głównym celem Projektu jest podniesienie jakości oferty kształcenia ogólnego w I Liceum Ogólnokształcącym im. Stefanii Sempołowskiej w Tarnowskich Górach poprzez kształtowanie i rozwijanie kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy.
4. W ramach Projektu realizowane będą zadania w obrębie dwóch typów projektu:

Typ I: kształtowanie i rozwijanie u uczniów kompetencji kluczowych w zakresie kompetencji matematycznych poprzez zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki, w zakresie porozumiewania się w językach obcych poprzez zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka angielskiego, organizacja kół zainteresowań z matematyki, informatyki i języka angielskiego.

4.1 Zajęcia dla uczniów klasy 2a

* Koło zainteresowań z języka angielskiego
* Zajęcia wyrównawcze z matematyki

Termin: 2018-10-01 - 2020-04-23

4.2 Zajęcia dla uczniów klasy 2b

* Zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego
* Zajęcia wyrównawcze z matematyki

Termin: 2018-10-01 - 2020-04-23

4.3 Zajęcia dla uczniów klasy 2c

* Zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego
* Zajęcia wyrównawcze z matematyki

Termin: 2018-10-01 - 2020-04-23

4.4 Zajęcia dla uczniów klasy 2d

* Zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego
* Zajęcia wyrównawcze z matematyki

Termin: 2018-10-01 - 2020-04-23

4.5 Zajęcia dla uczniów klasy 2e

* Koło zainteresowań z matematyki
* Koło zainteresowań z informatyki

Termin: 2018-10-01 - 2020-04-23

# 

Typ II : tworzenie w szkole warunków do nauczania opartego na metodzie eksperymentu poprzez wyposażenie pracowni dydaktycznych, w których zorganizowane zostaną zajęcia oparte na nauczaniu metodą eksperymentu w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych.

4.6 Doposażenie dwóch pracowni matematycznych

Termin: 2018-09-01 - 2018-12-31

4.7 Doposażenie pracowni geograficznej

Termin: 2018-09-01 - 2018-12-31

4.8 Doposażenie pracowni fizycznej

Termin: 2018-09-01 - 2018-12-31

4.9 Doposażenie pracowni chemicznej

Termin: 2018-09-01 - 2018-12-31

4.10 Doposażenie pracowni biologicznej

Termin: 2018-09-01 - 2018-12-31

4.11 Zajęcia oparte na nauczaniu metodą eksperymentu dla uczniów klasy 1a z matematyki i geografii

Termin: 2019-01-01 - 2020-06-26

4.12 Zajęcia oparte na nauczaniu metodą eksperymentu dla uczniów klasy 1b z biologii i chemii

Termin: 2019-01-01 - 2020-06-26

4.13 Zajęcia oparte na nauczaniu metodą eksperymentu dla uczniów klasy 1c z matematyki i geografii

Termin: 2019-01-01 - 2020-06-26

4.14 Zajęcia oparte na nauczaniu metodą eksperymentu dla uczniów klasy 1d z matematyki

Termin: 2019-01-01 - 2020-06-26

4.15 Zajęcia oparte na nauczaniu metodą eksperymentu dla uczniów klasy 1e z matematyki i fizyki

Termin: 2019-01-01 - 2020-06-26

1. Zajęcia będą odbywały się na terenie I Liceum Ogólnokształcącego im. Stefanii Sempołowskiej przed lub po zajęciach edukacyjnych wynikających z planu nauczania.
2. Informacje o Projekcie, Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie pt. „Szkoła w działaniu” zamieszczone są na stronie internetowej Szkoły, profilu Facebook, tablicy informacyjnej w holu szkoły, oraz dostępne są w sekretariacie Szkoły.
3. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
   1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt pod nazwą „Szkoła w działaniu” prowadzony przez Powiat Tarnogórski i realizowany przez I Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej Tarnowskich Górach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.
   2. **Szkole** - należy przez to rozumieć I Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej Tarnowskich Górach.
   3. **Dyrektorze Szkoły**- należy przez to rozumieć panią Barbarę Gierak-Pawlak.
   4. **Szkolnym Koordynatorze Projektu**- należy przez to rozumieć panią Anetę Borek-Gawlik.
   5. **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę, która złożyła komplet dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 7g i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu. Kandydatami na uczestników projektu mogą być wyłącznie osoby należące do grupy docelowej wskazanej we wniosku o dofinansowanie, tj. uczniowie wskazani w § 2.
   6. **Uczestniku** - należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę, który/ został zakwalifikowany, /która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie i złożył/a podpisaną dokumentację rekrutacyjną.
   7. **Dokumentacji rekrutacyjnej**- należy przez to rozumieć wniosek rekrutacyjny wraz z testem barier.

Wniosek rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 1 dla uczniów klasy 2a, 2b, 2c i 2d.

Wniosek rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 2 dla uczniów klasy 2e.

Wniosek rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 3 dla uczniów klasy 1a i 1c.

Wniosek rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 4 dla uczniów klasy 1b.

Wniosek rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 5 dla uczniów klasy 1d.

Wniosek rekrutacyjny stanowiący załącznik nr 6 dla uczniów klasy 1e.

* 1. **Komisji Rekrutacyjnej** - należy przez to rozumieć zespół osób składających się z Dyrektora Szkoły, Szkolnego Koordynatora Projektu i nauczycieli pracujących w projekcie, weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników Projektu.

**§2**

## UCZESTNICY PROJEKTU

1. Uczestniczkami Projektu mogą być uczniowie i uczennice klas I i II I Liceum Ogólnokształcącego im. Stefanii Sempołowskiej w Tarnowskich Górach.
2. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne i bezpłatne.

**§3**

## PROCES REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie prowadzona w następujących terminach:
2. W typie I projektu w okresie od 24 września 2018 r. do 27 września 2018r.
3. W typie II projektu w okresie od 21 grudnia 2018 r. do 27 grudnia 2018 r.
4. Rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona w sytuacji rezygnacji uczestnika projektu z zajęć projektowych.
5. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzą Dyrektor Szkoły, Szkolny Koordynator Projektu i nauczyciele pracujący w projekcie, weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników Projektu.
6. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
   * 1. analiza dokumentów rekrutacyjnych pod kątem formalnym,
     2. wyłonienie na podstawie złożonych dokumentów, Uczestników i Uczestniczek Projektu, którzy zdobędą odpowiednią liczbę punktów,
     3. sporządzenie listy Uczestników i Uczestniczek Projektu oraz listy rezerwowej,
7. W procesie rekrutacji zostaną wyłonieni Uczestnicy i Uczestniczki Projektu do odpowiedniego typu zajęć. Dopuszczalne jest korzystanie z dwóch typów zajęć dla danej klasy.
8. Procedura rekrutacji obejmuje:

a. Etap naboru:

I. Przekazanie informacji na temat Projektu i warunków uczestnictwa, typu zajęć oraz wymagań stawianych przed Uczestnikami Projektu,

II. Umieszczenie informacji o terminie prowadzonego naboru na tablicy informacyjnej w holu szkoły, na stronie internetowej i profilu Facebook,

III. Przyjmowanie zgłoszeń uczestnictwa w Projekcie w gabinecie wicedyrektora szkoły jako Szkolnego Koordynatora Projektu.

b. Etap doboru:

I. Weryfikacja formalna pod kątem spełniania warunków uczestnictwa w Projekcie,

II. Analiza dokumentacji rekrutacyjnej potencjalnych Uczestników i Uczestniczek Projektu,

III. Opracowanie listy Uczestników i Uczestniczek Projektu,

IV. Opracowanie listy rezerwowej,

V. Poinformowanie o zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie;

1. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
   * 1. Dokumentację rekrutacyjną należy pobrać ze strony internetowej szkoły lub od Szkolnego Koordynatora Projektu, wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście do szkolnego koordynatora projektu (wzór - Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 3, Załącznik nr 4, Załącznik nr 5, Załącznik nr 6 oraz test barier do każdego z załączników). Formularze niekompletne, nieczytelne lub niepodpisane nie będą rozpatrywane.
     2. W przypadku osób z niepełnosprawnościami ruchowymi możliwe jest złożenie dokumentacji rekrutacyjnej przez pełnomocnika/ opiekuna lub listownie za pośrednictwem poczty w zamkniętych kopertach z dopiskiem „dokumenty rekrutacyjne do projektu „Szkoła w działaniu” na adres I Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej , ul. Opolska 28, 42-600 Tarnowskie Góry (za termin wpływu uznaje się datę wpływu do sekretariatu).
2. Złożenie dokumentacji rekrutacyjnej nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
3. Poprzez złożenie dokumentacji rekrutacyjnej Kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych gromadzonych na potrzeby rekrutacji, monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu „Szkoła w działaniu” oraz oświadcza, że został poinformowany, iż Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską.
4. Kryteria rekrutacyjne :

Typ I projektu

1. wyniki egzaminu gimnazjalnego z przedmiotu matematyka i język obcy

2. oceny na świadectwie gimnazjalnym z przedmiotu matematyka i język obcy w klasach 2A, 2B, 2C i 2D oraz matematyka i informatyka w klasie 2E.

3. oceny na świadectwie ukończenia klasy pierwszej tak jak w punkcie 2

4. wyniki testu na stwierdzenie rodzaju bariery utrudniającej osiąganie lepszych efektów nauki. Za stwierdzenie obecności każdej z nich uczeń dostaje po 1 punkcie – max. 5 pkt

5. miejsce zamieszkania ucznia (miasto czy wieś) – 5 pkt gdy wieś

6. płeć ucznia – 5 pkt otrzymują dziewczęta aplikujące się z klasy 2E oraz chłopcy aplikujący się z klasy 2A, 2B, 2C i 2D.

Typ II projektu

1. wyniki egzaminu gimnazjalnego z przedmiotów matematyczno – przyrodniczych

2. oceny na świadectwie gimnazjalnym z następujących przedmiotów: klasa 1A- geografia i matematyka, 1B- biologia i chemia, 1C- geografia i matematyka, 1D (ilość pkt x 2)- matematyka, 1E- matematyka i fizyka

3. wyniki z diagnozy przedmiotowej przeprowadzonej we wrześniu 2018 z przedmiotów matematyczno – przyrodniczych

Punkt 4, 5 i 6 identyczny jak w typie I projektu

Oceny na świadectwie oraz z testów diagnostycznych będą przeliczane wg reguły: (ocena – ilość punktów) dop – 2 pkt, dst – 8 pkt, db – 14 pkt, bdb – 17 pkt, cel – 18 pkt

Wyniki egzaminu gimnazjalnego będą przeliczane wg reguły (przedział procentowy – ilość punktów)

0%-29% – 2 pkt, 30%-49% – 8 pkt, 50%-69% – 14 pkt, 70%-89% – 17 pkt, 90%-100% – 18 pkt.

7. Analizy wniosków i przydzielenie uczniów do grup projektowych dokona komisja rekrutacyjna w oparciu o wypełnioną dokumentację rekrutacyjną. W przypadku wątpliwości wpisów we wniosku komisja ma prawo do sprawdzenia wiarygodności danych z dokumentacja szkolną. Lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa będzie tworzona zgodnie z:

a. wzrastającą liczbą punktów projektowych dla zajęć dydaktyczno-wyrównawczych

b. malejącą liczbą punktów projektowych dla kół zainteresowań

c. wzrastającą liczbą punktów projektowych dla zajęć opartych na nauczaniu metodą

eksperymentu.

1. W przypadku równorzędnej liczby punktów pierwszeństwo naboru będą mieli uczniowie posiadający orzeczenie o niepełnosprawności lub opinię/ orzeczenie z Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej.
2. Jeżeli w trakcie rekrutacji nie zgłosi się wymagana liczba kandydatów dopuszcza się możliwość rekrutacji w drugim naborze. W tym przypadku lista uprzednio zakwalifikowanych kandydatów nie ulega zmianie, drugi nabór prowadzony będzie na wolne miejsca. W drugim naborze o zakwalifikowaniu się do Projektu decyduje kolejność zgłoszeń, a dokumentacja rekrutacyjna powinna być opatrzone dopiskiem „drugi nabór”.
3. Działaniami projektowymi zostaną objęci Kandydaci znajdujący się na Liście uczniów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
4. Objęcie działaniami projektowymi Kandydata z Listy Rezerwowej możliwe jest w szczególności w przypadku rezygnacji lub usunięcia Uczestnika z Projektu.
5. Kandydat dostarcza dokumentacje rekrutacyjną najpóźniej do 27 września 2018 r. w typie I projektu do godz. 15:00 a w typie II do 27 grudnia 2018 r. do godz. 15.00.
6. Dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 7g muszą zostać podpisane przez Kandydata.

W przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 7g muszą zostać podpisane przez rodzica lub opiekuna prawnego Kandydata.

1. Dane osobowe zawarte w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 7g są przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwanym RODO.
   * 1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest I Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej, ul. Opolska 28 42-600 Tarnowskie Góry, sekretariat@sempa.pl, 322852845.

* + 1. Inspektor Ochrony Danych
  1. sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem korzuch@infoic.pl
     1. Cel przetwarzania danych i podstawy prawne

Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obsługi projektu pn „Szkoła w działaniu”. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)

* + 1. Udostępnienie danych osobowych

Dane osobowe mogą być udostępniane instytucjom nadzorującym Projekt (m.in. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego). Dane mogą być również udostępnione w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

* + 1. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

* + 1. Okres przechowywania danych osobowych

Zgromadzone dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 -2020.

* + 1. Przysługujące prawa

Kandydat/ Uczestnik projektu ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Kandydat/Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej/jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

* + 1. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zakwalifikowania jako uczestnika Projektu.

* + 1. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie

Dane osobowe Kandydatów i Uczestników projektu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne złożenie przez Uczestnika pełnoletniego lub rodzica/ opiekuna prawnego Uczestnika niepełnoletniego pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny rezygnacji.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w §3 ust. 17 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane w momencie rozpoczęcia przez niego udziału w Projekcie.
3. Uczestnik zostaje usunięty z projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu, nieuczestniczenia w przydzielonych działaniach projektowych na 30% realizowanych zajęć z jednego typu zajęć, naruszenia zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innej osoby, aktu kradzieży lub wandalizmu oraz uczestniczenia w działaniach projektowych pod wypływem alkoholu lub innych używek. O usunięciu z Projektu Uczestnik zostaje poinformowany na piśmie.
4. Decyzję o powrocie danej osoby do Projektu podejmuje Dyrektor Szkoły wraz ze Szkolnym Koordynatorem

Projektu biorąc pod uwagę w szczególności etap, na którym przerwano udział w Projekcie, liczbę dostępnych miejsc oraz zasoby finansowe.

1. Pierwszeństwo powrotu do Projektu mają osoby, które z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej nie mogły kontynuować udziału w Projekcie.
2. Osoby, które przerwały udział w Projekcie z własnej woli, w szczególności na skutek nieusprawiedliwionych nieobecności lub w drodze złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie mogą do niego powrócić, przy czym możliwość wzięcia udziału w Projekcie powinna być w pierwszej kolejności zapewniona osobom zrekrutowanym w aktualnym procesie rekrutacji, tj. osobom z Listy Uczniów zakwalifikowanych do udziału w Projekcie i Listy Rezerwowej.

**§4**

## OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
   1. przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu;
   2. aktywnego udziału w działaniach projektowych, do których został zakwalifikowany w ramach Projektu;
   3. uczestnictwa w badaniach związanych z realizacją Projektu, w tym w badaniach, które mogą być przeprowadzane przez instytucje nadzorujące Projekt (m.in. Urząd Marszałkowski Województwa

Śląskiego);

* 1. potwierdzania uczestnictwa w przyznanych działaniach projektowych na liście obecności;
  2. przystąpienia do badania kompetencji kluczowych i/lub wypełnienia ankiet;
  3. bieżącego informowania Dyrektora Szkoły lub Szkolnego Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na dalszy udział w Projekcie;
  4. bieżącego informowania Dyrektora Szkoły lub Szkolnego Koordynatora Projektu o terminach i przyczynach nieobecności na zajęciach;
  5. bieżącego informowania Dyrektora Szkoły lub Szkolnego Koordynatora Projektu o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w dokumentach zgłoszeniowych.

**§ 5**

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do stosowania się do niniejszego regulaminu.
2. Poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w Regulaminie, Kandydat ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie potwierdza zapoznanie się i akceptację jego postanowień.
3. I Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego

Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.

1. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem są rozstrzygane przez Dyrektora Szkoły i Szkolnego Koordynatora Projektu oraz opiekuna projektu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w Projekcie należy do Dyrektora Szkoły i Szkolnego Koordynatora Projektu.
5. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna u Dyrektora szkoły, Szkolnego Koordynatora Projektu oraz na stronie internetowej szkoły.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 3 września 2018 roku.